



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS**

**ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS**

Ao décimo oitavo dia do mês de outubro do ano de dois mil e dois, às 09h00, reuniu-se virtualmente em <https://meet.google.com/bor-jamg-snq>, o Conselho do Colegiado do CCAA, sob a presidência da Diretora Profa. Dra. Carolina Nunes Costa Bomfim, conforme convocação previamente expedida. Estiveram presentes os seguintes membros do colegiado: Mauro Tavares de Melo, Gláucia Barretto Gonçalves, Maria Isidória Silva Gonzaga, Adilson Machado Enes, Ângela Dias Ferreira, Alfredo Acosta Backes e Robert Schwarz Júnior. Verificado o quórum regimental, a Diretora declarou aberta a sessão, agradecendo a presença de todos e iniciando a apreciação do ponto de pauta previamente divulgado. **pauta 1. Seguro obrigatório para aulas práticas:** A Diretora informou sobre a necessidade de atualização e regularização do seguro obrigatório para os estudantes participantes de aulas práticas e atividades de campo, conforme orientação da Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD). Destacou que o seguro é condição indispensável para a realização das atividades que envolvem risco potencial e que a contratação deve ser centralizada pela Universidade, garantindo cobertura a todos os discentes do CCAA. Após discussão, deliberou-se que os chefes de departamento deverão enviar à Direção do Centro a relação atualizada das disciplinas práticas, para que seja encaminhado ofício à PROGRAD solicitando a inclusão de todos os estudantes no seguro. **2. Semestre especial:** Foi apresentada e debatida a proposta de oferta de um semestre especial, destinado à reposição de conteúdos e disciplinas prejudicadas por paralisações e readequações de calendário acadêmico. Os conselheiros discutiram a viabilidade de implementação e a necessidade de planejamento conjunto entre os departamentos, de modo a assegurar a qualidade do ensino. Ficou decidido que cada departamento encaminhará à Direção do Centro um levantamento das disciplinas que poderiam ser ofertadas no semestre especial, com previsão de carga horária, docentes responsáveis e número estimado de discentes. **3. Colação de grau:** A Diretora informou sobre o calendário institucional de colações de grau e reforçou a importância de cumprimento dos prazos para envio das atas e documentações referentes aos concluintes. Foi deliberado que os colegiados de curso deverão enviar à Secretaria do Centro, com antecedência mínima de 20 dias, as listas oficiais dos formandos, devidamente homologadas. Também foi discutida a possibilidade de realização de sessões de colação de grau em gabinete, mediante justificativa e agendamento prévio. **4. Programa de Monitoramento PROGRAD/CCAA:** Por fim, a Diretora apresentou informações sobre o Programa de Monitoramento Acadêmico, desenvolvido em parceria entre a PROGRAD e o CCAA, com o objetivo de acompanhar os indicadores de desempenho discente e implementar ações de apoio pedagógico. Foi ressaltado que o programa prevê a análise de índices de evasão, retenção e reprovação, bem como o incentivo à criação de planos de melhoria por curso. Os conselheiros manifestaram apoio à iniciativa e propuseram que seja designado um representante de cada departamento para integrar o grupo de acompanhamento local do programa. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Wallace Nascimento Santos, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai assinada por todos os presentes.