



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS

Ata da Sexagésima Nona (69ª)
Reunião Ordinária do Centro de
Ciências Agrárias Aplicadas da
Universidade Federal de Sergipe.

Ao primeiro dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, no aplicativo *Google Meet*, reuniu-se via remota (*online*), em caráter ordinário, o Conselho do Centro de Ciências Agrárias Aplicadas da Universidade Federal de Sergipe, sob a presidência da Diretora Profa. Dra. Carolina Nunes Costa Bomfim e da Vice-Diretora Juciléia Aparecida da Silva Moraes. Estiveram presentes os seguintes **conselheiros docentes**: Profa. Dra. Paula Gomes Rodrigues, Prof. Dr. Roberto Schwarz Júnior, Prof. Dr. Sérgio Luís Martins dos Santos, Prof. Dr. Airon José da Silva, Profa. Dra. Lorena Gabriela Rocha Ribeiro e o Prof. Dr. Douglas Romeu da Costa; **representantes docentes**: Profa. Dra. Ângela Cristina Dias Ferreira e Profa. Dra. Gláucia Barretto Gonçalves; **representante do Campus Rural**: Eng. Agrôn. Richard Matos de Souza; **representantes técnico-administrativo**: Téc. Agro. Júlio Renovato dos Santos e Téc. Jefferson Santana Brito; **representantes discentes**: Daniela Cruz Baraúna e Lisandra Katriny Silva de Oliveira; **convidado**: não houve; **ausências justificadas**: não houve. Havendo quórum, a Presidente, Profa. Carolina, declarou aberta a reunião com a seguinte pauta. **pauta 1. Aprovação da ata anterior**: Após breve discussão, a ata da 68ª reunião ordinária do CCAA foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade. **2. Informes**. Profa. Carolina informou que o vídeo institucional do CCAA produzido pelo Departamento de Comunicação Visual (DECAV) ficou pronto e que poderá ser utilizado para a ampla divulgação do centro e dos cursos. Prosseguindo, Profa. Carolina expôs sobre o plano de ação que foi desenvolvido pelos dois departamentos que receberam códigos de vagas docentes. Expôs que esta foi uma exigência da ProGrad para que as vagas fossem recebidas. Informou ainda que o plano de ação do DEPAq já foi recebido pelo centro e que o DEAGRI solicitou mais tempo para a ProGrad para a conclusão, sendo concedido o prazo máximo de 5 de dezembro para o envio do plano de ação. Profa. Carolina informou que foram recebidas pela Divisão de Ações Inclusivas (DAIN), 2 (duas) cadeiras de rodas motorizadas, 2 (duas) cadeiras de rodas manuais e 1 (um) andador para auxiliar nas atividades do retorno presencial. Profa. Carolina informou que foi solicitado pela PROGEP o levantamento de pessoal técnico-administrativo pelos departamentos, sendo as informações recebidas pelo centro encaminhadas à Pró-reitoria. Profa. Carolina informou que foi encaminhado aos departamentos o levantamento de prestação de serviços e de potencialidades do centro e que até o momento apenas o DZO havia enviado as informações, assim ficou definido a prorrogação do prazo para envio do levantamento até o dia 10 de dezembro. Profa. Carolina informou que foi recebido pelo centro a nova minuta do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), que será enviado aos departamentos por solicitação do CONSU para análise, discussão e sugestões e posterior envio ao CCAA com o prazo máximo de devolução no dia 7 de dezembro. Finalizando, a Profa. Carolina falou sobre o processo de atualização do regimento interno do *Campus Rural*, que está sendo relatado pelo Prof. Airon, com sugestões e emendas apresentadas por todos os departamentos. Assim, expôs que em virtude da grande demanda de emendas e sugestões, não houve tempo hábil para envio aos conselheiros ficando o processo a ser apresentado na próxima reunião ordinária do centro. O técnico Jefferson parabenizou a participação dos técnicos nas eleições para escolha dos representantes técnico-administrativos no CONSU/CONEPE. Enfatizou que os resultados das urnas dão um recado para a gestão da



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS

universidade acerca das demandas dos técnicos para UFS, para a ampliação das políticas públicas em favor de toda a comunidade universitária. **3. Apresentação dos grupos estratégicos do CCAA.** A Profa. Juciléia falou sobre a criação dos grupos estratégicos do CCAA. Segundo a professora, os grupos têm por objetivo buscar o desenvolvimento e a melhoria dos índices acadêmicos do centro. Uma das observações feitas pela Profa. Juciléia é a identificação de líderes que já estejam realizando ações nas áreas estratégicas, além da integração e troca de informações com outros grupos e setores da Administração da UFS, departamentos, docentes, discentes, técnicos e comunidade externa. Segundo a Profa. Juciléia, os Grupos Estratégicos (GE's) foram divididos em: GE Extensão, GE Pesquisa, GE Ações Pedagógicas, GE Índices Acadêmicos, GE Apoio aos Estudantes, GE Bem-Estar e Apoio Social, GE Mercado de Trabalho, GE Convênios e Parcerias, GE Marketing e Comunicação. Os objetivos dos grupos foram assim definidos: GE Extensão, com os objetivos de promover ações de extensão integradas entre os cursos e o *Campus Rural* para os alunos ingressantes; Estimular o cadastro de ações de extensão no SIGAA; Orientar os docentes para a submissão de projetos de extensão nos editais PROEX e Curricularização da extensão. GE Pesquisa, com os objetivos de promover ações para estimular a produção científica de impacto; Estimular projetos interdepartamentais para concorrer com editais de fomento; Estimular ações para o PIBIC e Coordenar ações dos laboratórios multiusuários. GE Índices Acadêmicos, com o objetivo de levantar e monitorar dados e informações dos índices acadêmicos do CCAA junto aos departamentos e unidades da Reitoria; Coordenar ações juntamente com os NDE's e outros GE's para reduzir as taxas de evasão e aumentar a taxa de sucesso; Levantamento do perfil dos alunos; Promover ações de preparação para o ENADE 2022 e possíveis avaliações de cursos pelo MEC. GE Ações Pedagógicas, com os objetivos de estimular capacitações docentes em práticas pedagógicas; Buscar resoluções para as disciplinas básicas com elevadas retenções; Acompanhar docentes que estejam utilizando metodologias ativas juntamente com o Grupo de Estudos em Pesquisas Interdisciplinares em Metodologias Ativas (GEPIMA); Integrar ações com os GE's de extensão e índices acadêmicos; Realizar a "Semana Pedagógica do CCAA". GE Mercado de Trabalho, com os objetivos de promover o empreendedorismo e a preparação para o mercado de trabalho; Estimular ligas acadêmicas e Empresas Júniores; Realizar ações para o desenvolvimento de habilidades essenciais para o mercado de trabalho e Fortalecer o Programa Agro Sustentável. GE Apoio aos Estudantes, com o objetivo de promover ações de acolhimento aos estudantes e as ações de integração entre os discentes; Promover ações inclusivas; Facilitar a inserção dos estudantes em programas assistenciais da UFS. GE Bem-estar e Apoio pessoal, com os objetivos de promover ações que tragam bem-estar aos docentes, discentes técnicos; Promover ciclos de palestras que abordem questões relacionadas ao bem-estar e a saúde mental, trazendo profissionais convidados de diversas áreas; Realizar vivências e práticas periódicas de yoga, meditação e etc.; Articular a construção de espaços de convívio mais agradáveis. GE Convênios e Parcerias, com o objetivo da formalização de convênios e parcerias favorecendo estágios, ações de extensão e oportunidades de emprego e Favorecer a "internacionalização" do CCAA. GE Marketing e Comunicação, com o objetivo de promover a divulgação das ações realizadas pelo Centro e Departamentos; Produzir material de divulgação para promover os cursos do CCAA na comunidade externa à UFS. Finalizando, a Profa. Juciléia expôs que o trabalho conjunto dos Grupos Estratégicos tem como importância integrar as ações dos Departamentos em torno da melhoria de todos os indicadores do centro e que a Direção do CCAA facilitará as ações e está aberta a sugestões e contribuições. **4. Plano de inserção das unidades do CCAA para o ensino híbrido emergencial.** Profa. Carolina expôs sobre o ensino híbrido emergencial (EHE), modelo híbrido que vai compreender três formatos: 1- totalmente presencial (TP), com todos os alunos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS

19
20
21
22
23
24
94 matriculados no componente, observando-se o número de estudantes por turma, o espaço de aula
95 alocado e a porcentagem de teto de ocupação estabelecida no Plano de Retomada Gradual das
96 Atividades Presenciais; 2- combinação entre presencial e remoto (CPR), considerando condições
97 de biossegurança na presencialidade e mediação tecnológica no momento remoto, havendo
98 indicação dos respectivos grupos de estudantes nas aulas presenciais e das estratégias de ensino-
99 aprendizagem a serem desenvolvidas pelos grupos remotamente; 3- totalmente remoto (TR).
100 Continuou a exposição informando, que os departamentos ofertantes terão autonomia pedagógica
101 para planejarem a organização didática dos componentes curriculares ofertados, devendo
102 considerar os formatos de ensino dispostos no Plano de retomada presencial e gradual das
103 atividades acadêmicas da graduação. Foi informado também que após ouvir os colegiados de
104 curso e núcleos docentes estruturantes, os departamentos serão responsáveis por referendar os
105 planos de ensino para o que será ofertado, dar ampla divulgação aos estudantes sobre a
106 classificação de cada componente curricular, informar ao setor responsável sobre a necessidade
107 de alocação de salas e informar à Pró-Reitoria de Graduação (Prograd), as necessidades
108 específicas que precisem ser atendidas. Foi debatido que os estudantes devem possuir o ciclo
109 vacinal completo para poderem participar das atividades presenciais. Além disso, os
110 chefes/coordenadores manifestaram dúvidas acerca dos conteúdos dos memorandos eletrônicos
111 n°. 190/2021/GR e n°. 274/2021/PROGRAD. Um dos questionamentos levantados foi sobre de
112 quem seria a responsabilidade pela execução do Checklist de Biossegurança, que dentre outros
113 aspectos a serem analisados, solicita também a avaliação do tamanho dos espaços e da
114 distribuição dos usuários nos departamentos. Os chefes/coordenadores entendem que esta não
115 seria uma responsabilidade dos mesmos e sim da própria Comissão de Biossegurança criada pela
116 instituição ou da Divisão de Segurança do Trabalho. Assim, os chefes/coordenadores do CCAA
117 requerem o acompanhamento de um membro dessa Comissão ou da Divisão de Segurança do
118 Trabalho para visitar os ambientes para o auxílio e acompanhamento dos trabalhos de execução
119 de Checklist pelos departamentos. A demanda foi registrada para envio ao Gabinete do Reitor
120 para eventuais esclarecimentos. **5. O que ocorrer.** Nada mais havendo a tratar, eu, Wallace
121 Nascimento Santos, Assistente em Administração do Centro de Ciências Agrárias Aplicadas,
122 lavrei a presente ata, que após lida, discutida e colocada em votação, será assinada pelos
123 Conselheiros presentes. Cidade Universitária Professor José Aloísio de Campos, ao primeiro dia
124 do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte um.

Brayley Maia de L. Sousa
Prof. [assinatura] [assinatura] [assinatura] [assinatura] [assinatura]
Egito Júnior Bossj [assinatura]