



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS

Ata da Quinquagésima Quarta (54ª)
Reunião Ordinária do Centro de
Ciências Agrárias Aplicadas da
Universidade Federal de Sergipe.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47

Ao quinto dia do mês de junho do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas, reuniram-se na Sala de Reuniões do Conselho do Centro de Ciências Agrárias Aplicadas (CCAA), localizada no prédio do Departamento de Zootecnia (DZO), em caráter ordinário, sob a presidência da Vice-Diretora, Profa. Dra. Renata Silva Mann e dos seguintes **Conselheiros docentes**: Profa. Dra. Anabel Aparecida de Mello, Profa. Dra. Gláucia Barretto Gonçalves, Prof. Dr. Gabriel Isaías Lee Túñon, Prof. Dr. Alfredo Acosta Backes, Prof. Dr. Wellington Gonzaga do Vale e o Prof. Dr. Roberto Schwarz Júnior. **Representantes docentes**: Prof. Dr. Jailson Lara Fagundes, Prof. Dr. Douglas Romeu da Costa e o Prof. Dr. Gregório Murilo de Oliveira Júnior. **Representante do Campus Rural**: Prof. Dr. Airon José da Silva. **Representante técnico-administrativo**: Téc. em Laboratório Edson José Santana dos Santos. **Representante discente**: Winnício Muniz dos Santos Sá. **Convidados**: Pró-Reitor da PROGRAD Prof. Dr. Dilton Cândido Santos Maynard, Diretora do DEAPE Profa. Dra. Livia de Rezende Cardoso e o Técnico em Assuntos Educacionais Marcelo Figueiredo Silva. **Ausência justificada**: Prof. Dr. Veronaldo Souza de Oliveira. Declarada aberta a reunião pela Vice-Diretora do CCAA, Profa. Renata, passou-se a pauta 1. **Discussão da proposta de minuta da resolução acerca da curricularização da extensão; presença do Pró-Reitor da PROGRAD Prof. Dilton Cândido Santos Maynard**: O Técnico em Assuntos Educacionais Marcelo Silva expôs que no final do ano de 2018, ocorreram no âmbito da Câmara de Educação Superior (CES) do Conselho Nacional de Educação (CNE) diferentes tratativas orientadas para o estabelecimento definitivo de resolução que estabelecesse diretrizes para a curricularização da extensão universitária no corpo formativo dos cursos de graduação das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES). Explicou que a homologação do documento legal finalizava uma etapa importante da consolidação do já previsto desde o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2001-2010, consubstanciado na Lei nº 10.172, de 09 de janeiro de 2001, e que estabelecia em sua Meta 23 como proposta operacional: "Implantar o Programa de Desenvolvimento da Extensão Universitária em todas as Instituições Federais de Ensino Superior no quadriênio 2001-2004 e assegurar que, no mínimo, 10% do total de créditos exigidos para a graduação no ensino superior no País será reservado para a atuação dos alunos em ações extensionistas." Informou que se abre para a UFS, então, o desafio da adequação de seus cursos de graduação às novas diretrizes federais no sentido da incorporação da extensão como parte efetiva da formação discente, o que apenas obedece ao princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão previsto no Art. 207 da Constituição Federal (1988). Assim afirmou que seja através da elaboração de uma normativa coadunada com a lei federal, seja no esforço conjunto de reformulação dos respectivos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) lastreados sempre no Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), a tarefa é enorme em si. Expôs que a respectiva Resolução estabelece um prazo de 03 (três) anos decorridos após homologação para que as IFES implementem o disposto em lei, esse processo precisa ser coordenado a partir de uma proposta institucional bem fundamentada de modo que suas ações não gerem ruídos desnecessários, mas sem perda da garantia de autonomia dos cursos. Prof. Dilton explicou que as propostas de reforma dos Projetos Pedagógicos dos cursos deverão buscar sempre, e no limite, incluir a Curricularização da extensão sem que seja necessária a ampliação da carga horária além do que



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS

48 já é estabelecido por norma federal, observada a legislação infrainstitucional. Ou seja, uma vez
49 que as Normas do Sistema Acadêmico da UFS, Resolução nº 14/2015/CONEPE, autorizam que
50 os cursos ultrapassem em apenas 10% a carga horária mínima de integralização definida pelas
51 Diretrizes Curriculares Nacionais em âmbito federal, o esforço de adequação deve encontrar
52 criativamente um equilíbrio curricular ideal que não comprometa os limites acadêmicos da
53 semana discente. Para a consecução do objetivo, esse percentual deverá ser dividido entre a
54 inclusão da extensão na carga horária dos componentes curriculares já existentes e também pela
55 integralização da carga horária obrigatória através de Atividades de Extensão. O Técnico
56 Marcelo Silva explicou que o cumprimento do percentual de 10% da carga horária total dos
57 cursos de graduação em atividades e ações de extensão ocorrerá por sua distribuição tanto no
58 Currículo Padrão como no Currículo Complementar. Para tanto, os cursos deverão trabalhar com
59 uma faixa operacional variável entre 2% e 8%. Ou seja, os cursos terão autonomia para
60 estabelecer, de acordo com sua vocação formativa/profissional e sua carga horária mínima de
61 integralização, um percentual distinto para extensão a ser utilizado nos Currículos Padrão e
62 Complementar. Finalizou expondo que é importante, ainda, e de modo a subsidiar a elaboração
63 de Resolução no âmbito da UFS, consultar os respectivos Centros para apresentação e discussão
64 da proposta e incorporação de possíveis contribuições. Somente assim se evitará o caráter
65 arbitrário de qualquer proposta a ser implementada. **2. Informes:** Profa. Renata informou que
66 participou de reunião na COPES com o comitê externo do CNPQ que avalia o programa de
67 iniciação científica. Expôs que algumas sugestões foram apresentadas para a melhoria dos
68 resultados do programa nas ciências agrárias. Entre as sugestões apresentadas estava uma maior
69 necessidade de equilíbrio no número de docentes cadastrados por projetos, visto que, alguns
70 destes projetos estavam com um número bastante elevado, com cerca de 7 (sete) e até 8 (oito)
71 docentes da mesma área, o que dificultaria a distribuição dos projetos para avaliação pela
72 comissão. Prof. Renata prosseguiu informando que serão menos 75 (setenta e cinco) bolsas da
73 FAPITEC este ano, pois o Estado de Sergipe não havia se comprometido com essas bolsas.
74 Informou também que as ciências agrárias tiveram uma participação de 16% (dezesseis
75 por cento) do montante somando todas as áreas participantes. Expôs ainda que entre as sugestões
76 apresentadas pela comissão foi solicitado que o rol de referências colocados nos projetos de
77 iniciação científica seja apenas os que somente serão utilizados pelos alunos. Profa. Renata
78 informou que a submissão ao comitê de ética também foi ressaltada, visto que muitos trabalhos
79 são realizados em campo, a exemplo da realização de entrevistas. Assim sendo, explica que o
80 plano de trabalho apresentado deverá ser exequível com a proposta a ser apresentada. Foi
81 informado também pela Profa. Renata que os baremas serão revistos, pois o modelo ainda não
82 apresenta um formato de pontuação adequado, sendo este ajuste feito em cada área. Expôs ainda
83 que muitas vezes projetos de iniciação científica são confundidos com projetos de extensão.
84 Finalizando, Prof Renata informou que foi disponibilizada mais uma bolsa pela COPES aos
85 docentes do CCAA referente à Chamada Pública Nº 02/2019/COPES/POSGRAP para projetos
86 de pesquisa temáticos em conformidade ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e ao
87 Plano Integrado da Gestão da UFS com o foco na qualidade e no desempenho acadêmico para o
88 período de julho a dezembro de 2019. Informou que serão apoiados projetos nas seguintes linhas
89 temáticas: Evasão Acadêmica, Retenção Acadêmica, Ensino à Distância (EAD) como ferramenta
90 de sucesso acadêmico, sendo que as inscrições irão até o dia 06 de junho através do SIGAA. **3.**
91 **Aprovação da ata anterior:** Após eventuais correções, a ata da 53ª Reunião Ordinária do
92 CCAA foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade. **4. Indicação e homologação**
93 **dos nomes de Chefe e Subchefe do Campus Rural:** O Prof. Airon, expôs aos conselheiros que
94 o motivo de sua saída foi o fato de que assumirá em breve a chefia do Departamento de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS

95 Engenharia Agrônômica. Prosseguiu expondo algumas de suas ações na gestão do *Campus Rural*
96 e do aprendizado vivido durante esse tempo. Assim, Prof. Airon sugeriu a indicação dos nomes
97 do Engenheiro Agrônomo Ézio dos Santos Pinto Júnior para a chefia e a do Engenheiro
98 Agrônomo Richard Matos de Souza para a subchefia. Finalizando, Prof. Airon explanou sobre as
99 qualificações dos servidores e a vantagem dos mesmos em pertencerem ao quadro do *Campus*
100 *Rural*. Terminada a explanação do Prof. Airon, Profa. Renata perguntou aos conselheiros se
101 possuíam alguma outra indicação ou objeção aos nomes de Ézio dos Santos Pinto Júnior e de
102 Richard Matos de Souza. Não havendo objeções ou outras indicações, os nomes do Engenheiro
103 Agrônomo Ézio dos Santos Pinto Júnior para chefe do *Campus Rural* e o do Engenheiro
104 Agrônomo Richard Matos de Souza para subchefe do *Campus Rural* foram colocados em
105 votação, sendo aprovados por unanimidade. **5. Homologação da indicação dos membros do**
106 **Conselho Gestor do *Campus Rural* (CGCR):** Profa. Renata informou que os nomes dos
107 representantes foram indicados pelos departamentos sendo eles: pelo DCF: Prof. Robério
108 Anastácio Ferreira (titular) e Prof. Sérgio Luiz Martins dos Santos (suplente); pelo DEAGRI:
109 Prof. Rychardson Rocha de Araújo (titular) e Prof. André Quintão de Almeida (suplente); pelo
110 DMV: Prof. Anselmo Domingos Ferreira Santos (titular) e Prof. César Andrey Galindo Orozco
111 (suplente); pelo DEPAq: Profa. Sandra Menezes Walmsley (titular) e Profa. Juliana Schober
112 Gonçalves Lima (suplente); pelo DZO: Prof. Jodnes Sobreira Vieira (titular) e Profa. Paula
113 Gomes Rodrigues (suplente); pelo DEA: Prof. Alceu Pedrotti (titular) e Prof. Luiz Fernando
114 Ganassali de Oliveira Júnior (suplente). Após leitura, os nomes indicados foram colocados em
115 votação sendo aprovados por unanimidade. **6. Homologação dos membros da Comissão**
116 **Setorial de Avaliação – CSA/CCAA:** Após discussão e aprovação por unanimidade, a comissão
117 setorial do CCAA ficou assim definida: pelo DMV: Prof. Edísio Oliveira Azevedo (coordenador)
118 e o Prof. Mauro Tavares de Melo (suplente); pelo DEA: Profa. Maria Aparecida Moreira (titular)
119 e a Profa. Gláucia Barretto Gonçalves (suplente); pelo DZO: Prof. Leandro Teixeira Barbosa
120 (titular) e o Prof. Jailson Lara Fagundes (suplente); pelo DCF: Prof. Sérgio Luís Martins dos
121 Santos (titular) e o Prof. Robério Anastácio Ferreira (suplente); pelo DEAGRI: Prof. André
122 Quintão de Almeida (titular) e o Prof. Welington Gonzaga do Vale (suplente); pelos técnicos:
123 Filipe Silva de Oliveira (titular) e Edson José Santana dos Santos (suplente); pelos discentes:
124 Winnícus Muniz dos Santos Sá (titular) e Maria Eduarda Correia Carvalho (suplente). **7.**
125 **Calendário eleitoral para representantes docentes do CCAA no CONSU/CONEPE:** Após
126 discussão e aprovação por unanimidade, o calendário ficou definido como: período de inscrições
127 de 10 a 14 de junho de 2019, mediante o preenchimento de formulário próprio entregue na
128 secretaria do CCAA. As eleições ocorrerão na Sala de Reuniões do CCAA, no dia 03 de julho de
129 2019, das 8h às 17h, por meio de votação por cédulas impressas, conforme a portaria nº
130 612/2019/GR. Foi ainda citada pela Profa. Renata, a formação da comissão eleitoral através de
131 portaria que acompanhará o pleito, sendo formados pelo Prof. Gabriel como presidente, o
132 Assistente em Administração Wallace como secretário e a Assistente em Administração Vívian
133 como escrutinadora. **8. Discussão sobre colação de grau do CCAA:** Foi discutida entre os
134 conselheiros o local e a maneira em que a colação de grau do CCAA tem sido realizada pela
135 universidade. Entre os problemas citados estão a superlotação do centro de vivência no dia do
136 evento, o calor excessivo, a estrutura dos ventiladores e a disposição dos fotógrafos. Em relação
137 aos fotógrafos, Prof. Dilton explicou que o quadro que trabalha nas cerimônias de formatura
138 passou por uma normatização, no qual os profissionais foram selecionados mediante edital, em
139 que precisam apresentar um portfólio de serviços, sendo os fotógrafos identificados por crachás
140 e com os espaços a serem ocupados previamente definidos. Prof. Dilton informou que em virtude
141 dos problemas apresentados na última colação de grau solicitou uma reunião com o cerimonial e



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS

142 apesar da resistência inicial, a colação do CECH, que é um centro que apresenta muitos cursos,
143 será realizada não apenas em 1 (um) dia, mas sim em 2 (dois) dias. Prof. Dilton informou que
144 caso o CCAA opte em realizar uma colação de grau em separado, no prazo de 1 (um) mês
145 aproximadamente a Pró-Reitoria poderia obter junto ao DAA uma previsão inicial de quantos
146 discentes do centro estariam aptos a colar grau. Nesse caso, informou que poderia ser realizada
147 uma solicitação formal do CCAA à PROGRAD para que seja emitida uma portaria para a
148 cerimônia de colação. Prof. Dilton deu como sugestão a realização da colação de grau do centro
149 no auditório da didática 7. Prof. Dilton informou ainda que na ausência do Reitor ou do Pró-
150 Reitor, o Diretor do Centro tem autonomia para conduzir a cerimônia. Explicou que se os demais
151 centros tomarem esse caminho de realizarem suas colações haveria uma melhoria na condução
152 do evento, principalmente na questão logística e na própria autoestima dos participantes que
153 estariam mais satisfeitos. Expôs que se o conselho optar em realizar, a PROGRAD poderia
154 endossar a realização de colação pelo CCAA. Profa. Gláucia informou sugerindo que foi
155 autorizado em reunião da diretoria da Associação de Engenheiros Agrônomos de Sergipe
156 (AEASE) a aprovação da utilização do auditório lá existente para a realização da formatura,
157 desde que fosse uma cerimonial oficial. Finalizando, Prof. Dilton expôs que a demanda pode ser
158 encaminhada a fim de verificar o que pode ser feito para viabilizar a cerimônia de colação. **9. O**
159 **que ocorrer:** Profa. Gláucia informou sobre o processo de alteração da grade curricular do curso
160 de Engenharia Agrônoma, já com as sugestões do DEAPE para inclusão da nova carga horária
161 de extensão. Assim, solicitou empenho para a realização de uma reunião extraordinária do centro
162 para aprovação até antes do dia 26 de junho, dia em que acabará seu mandato na chefia. Prof.
163 Roberto informou como deve proceder em relação à marcação de férias de docentes. Expôs o
164 caso de um docente que irá participar de um evento internacional, sendo a saída aprovada pelo
165 conselho departamental. Profa. Gláucia explicou que para os docentes que não irão tirar férias
166 em período letivo é necessário fazer solicitação eletrônica no SIGRH. Já para os docentes que
167 irão tirar férias no período letivo é necessário enviar memorando eletrônico à PROGEP com as
168 devidas justificativas que embasam o pedido. Profa. Renata perguntou se o docente iria pedir
169 afastamento para participar de evento no exterior ou se iria tirar férias. Prof. Roberto explicou
170 que devido ao evento ter somente um dia, não haveria como justificar um afastamento para o
171 exterior, sendo que dessa maneira o docente aproveitaria e estenderia os outros dias como férias.
172 Profa. Renata expôs que deva ficar claro quem deve assumir as aulas do docente ou se irá repô-
173 las ou antecipá-las e que os estudantes não seriam penalizados. Profa. Renata explicou que não
174 teria como justificar um afastamento de 1 (um) dia para participar de evento no exterior com
175 solicitação de 20 (vinte) dias de férias, finaliza então expondo que a solicitação deveria ser de
176 férias mesmo e não de afastamento. Foi sugerido ao Prof. Roberto envio de memorando à
177 PROGEP expondo a situação fática da solicitação. Prof. Jailson informou que foi muito
178 procurado esse semestre por vários alunos formandos. Expôs que existe resolução dando
179 prioridade aos discentes que estão nessa condição, em que o departamento deverá ofertar a
180 disciplina. Prof. Jailson explicou que os alunos estão reportando choque de disciplinas e deu
181 como sugestão que seria mais fácil cada curso resolver internamente as matérias que estão
182 faltando aos formandos e não mexer com as disciplinas de um outro curso. Profa. Gláucia expôs
183 que o DEA está realizando ensino individual com o intuito de atender a esta demanda. Prof.
184 Gregório informou que o problema é que tem cursos em que as disciplinas começam às 8h da
185 manhã e acabam ao meio-dia, sendo que algumas disciplinas começam às 7h e terminam às 9h, o
186 que acaba impedindo que os discentes consigam puxar essas disciplinas para os seus horários.
187 Prof. Renata sugeriu que este assunto devido à relevância seja melhor discutido em outra
188 reunião. Prof. Airon informou que até o final do mês deverá ocorrer o São João do *Campus Rural*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS APLICADAS

189 e assim que a data e horário estiverem definidos encaminhará o convite aos membros do
190 conselho. Nada mais havendo a tratar, eu, Wallace Nascimento Santos, Assistente em
191 Administração do Centro de Ciências Agrárias Aplicadas, lavrei a presente ata, que após lida,
192 discutida e colocada em votação, será assinada pelos Conselheiros presentes. Cidade
193 Universitária Professor José Aloísio de Campos, ao quinto dia do mês de junho do ano de dois
194 mil e dezenove.

Wallace Nascimento Santos

Blann

Laura J. J.

Gabriel

Alfreda A. Boche

Ezio Junior

~~*Uelinton*~~

Felipe Gonçalves Silva

~~*[Signature]*~~